

Søknad om tilskot til avløyning ved sjukdom og fødsel mv.

Søknadsfrist: Seinast 1 år etter siste dag i perioden det søkjast tilskot til avløyning for
Sendast kommunen der føretaket sitt driftssenter ligg

1. Grunnopplysningar				
Namn på føretaket		Organisasjonsnr.		Føretakets kontonr.
Kommune	Gardsnr.	Bruksnr.	Festenr.	Løpsnr.
Føretaket driv: ☐ Husdyrproduksjon ☐ Planteproduksjon ☐ Honningproduksjon ☐ Heilårs veksthusproduksjon				
Føretaket er oppretta (dd.mm.åå)				
Namn på den som har blitt avløyst			Fødselsnr.	
Den avløyste er: ☐ Innehavar av ENK ☐ Ektefelle/partnar til innehavar av ENK ☐ Deltakar i DA eller ANS				
Dersom søkjar er ektefelle/partnar til innehavar av ENK/DA/ANS Har den avløyste hatt minst ½ G i næringsinntekt frå føretaket si jordbruks-/ gartneriverksemd dei to siste inntektsåra? ☐ Ja ☐ Nei				
Tilskot til avløyning søkjast for perioden (dd.mm.åå - dd.mm.åå):				

2. Avløysingsårsak (kryss av for aktuell årsak og gi utfyllande opplysningar)	
☐ Sjukmelding ☐ Behandling/kontroll ☐ Mottak av svangerskapspengar (eller fyller medisinske vilkår) ☐ Mottak av foreldrepengar ☐ 14 dagar omsorgspermisjon i samband med termin/fødsel: Avløyste bur saman med barnet si mor ☐ Ja ☐ Nei ☐ 14 dagar omsorgspermisjon i samband med adopsjon (ikkje stebarn) / omsorgsovertaking av barn som er 15 år eller yngre ☐ Barns legekonsultasjon/behandling ☐ Sjukt barn ☐ Barns kroniske/langvarige sjukdom eller funksjonsnedsetjing ☐ Jordbrukarens dødsfall	
Oppgi evt. aktuell dato for - termin/fødsel, adopsjon eller omsorgsovertaking, - fødselsdato til sjukt barn, eller - jordbrukaren sin dødsdato	

3. Inntektene til den avløyste i søknadsperioden – ytingar frå NAV, lønn, m.m.					
Fyll ut perioden, oppgi brutto inntekt, dvs. før evt. skattetrekk, i heile kroner, og tidseininga oppgitt beløp er knytt til, dvs. per dag/veke/14 dagar/månad/i perioden/år. Oppgi gradering av ytinga – f.eks 100% eller 50%. Kryss eventuelt av for at den avløyste ikkje har hatt lønn, pensjon, honorar for verv eller møtegodtgjersle dersom det er tilfelle.					
	Periode (dato-dato)	Beløp	Tidseining (per dag/veke/mnd e.l.)	Gradering av ytinga eller dekningsgrad foreldrep.	Oppgi type yting/pensjon
Sjukepengar, svangerskapspengar, foreldrepengar, pleiepengar, arbeidsavklaringspengar (AAP), uføretrygd eller uførepensjon.		kr		%	
		kr		%	
		kr		%	
		kr		%	
Ved graderte foreldrepengar kombinert med deltidsarbeid – oppgi fordelinga permisjon og deltidsarbeid			foreldrepengar deltidsarbeid	% %	
Eingongsstønad ved fødsel		kr		Kryss av hvis avløyste ikkje har hatt slik inntekt	
Lønn (frå arbeidsforhold, omsorgslønn, arbeidsgodtgjersle til fosterforeldre o.l.)		kr		☐	
Pensjon (alderspensjon, AFP og tenestepensjon)		kr		☐	
Honorar for verv		kr		☐	
Møtegodtgjersle		kr		☐	

4. Oppgi tal dyr/dekar/m ² føretaket hadde <u>første dag</u> * i perioden det søkast tilskot for:			For kommunen:
Husdyr	Tal dyr	Faktor - kr per dyr	Tilskotsgrunnlag
Mjølkeku		3557	
Ammeku		982	
Øvrige storfe		593	
Mjølkegeit og mjølkesau		820	
Sau fødd året før eller tidlegare og ammegeit		408	
Avlsgris (purke som har grisa og râne som er sett inn i avl)		1173	
Levande slaktegris* (minst 14 veker gamle) og livdyr på minst 50 kg		128	
Verpehøne og avlsdyr av ender, kalkunar og gjæser		10,3	
Slaktekylling*		3,08	
Økologisk slaktekylling*		6,84	
Kalkun for slakt*		8,26	
Gås for slakt		3,59	
And for slakt*		19,85	
Kylling for livdyrsal (ikkje kyllingar som blir seld frå klekkeri til slaktekyllingprodusent)		8,26	
Kalkun for livdyrsal (berre kalkun på inntil 28 veker)		8,26	
Hest (alle. I vinterhalvåret er óg hestar som føretaket har i pensjon inkludert)		1173	
Avlskanin (Hokanin som har født og som nyttast i kjøtt- eller ullproduksjon)		292	
Hjort (alle)		399	
Honning**	Tal bifolk	Faktor - kr per bifolk	
Bifolk		150	
Planteproduksjon**	Tal dekar	Faktor - kr per daa	
Korn		48	
Potet		220	
Frukt og bær		960	
Grønsaker og andre planteprodukt på friland		540	
Veksthusproduksjon	Tal m ²	Faktor - kr per m ²	
Oppvarma veksthusareal		16,8	
Totalt tilskotsgrunnlag			

* Dersom den første dagen fell mellom innsett - oppgi tal dyr føretaket hadde første dag i førre innsett

** For føretak med plante- og/eller honningproduksjon gjeld tilskotsordninga berre i onnetida

Tilskotsgrunnlag og tilhøyrande maksimale dagsatsar	
Tilskotsgrunnlag, kr	Maksimal dagsats, kr
5 000 – 12 000	826 (813 i 2024)
12 001 – 18 000	1 253 (1181 i 2024)
18 001 – 24 000	1 677 (1581 i 2024)
24 001 – 30 000	2 100 (1980 i 2024)
> 30 000	2 600 (2450 i 2024)

5. Opplysningar om avløyssarar og utført avløyssing				
Føretaket sine brutto utgifter (eksl. mva.) til avløyssing i perioden: kr derav arbeidsgivaravgift kr				
Oppgje hovudarbeidsoppgåvene avløyssar(ane) har utført				
Har nokon av avløyssarane næringsinntekt frå føretaket?		Hvis «ja» - kven gjeld dette og kor stor del av utgiftene er betaling for arbeid utført av denne personen?		
Er nokon av avløyssarane gift/sambuar med nokon med slik inntekt?				
Er nokon av avløyssarane yngre enn 15 år?				
Oppgje tal dagar det er nytta				
Eigen tilsett avløyssar	Landbruksvikar	Annan avløyssar tilsett i avløyssarlag	Avløyssar tilsett i anna firma	Sjølvstendig næringsdrivande avløyssar
Fyll ut ved bruk av avløyssar frå avløyssarlag/landbrukstenester, firma eller sjølvstendig næringsdrivande				
Avløyssarlag eller føretak	Namn	Organisasjonsnummer	Avløyssarane sine for- og etternamn	
	Namn	Organisasjonsnummer		
Fyll ut ved bruk av eigne tilsette avløyssarar (dvs. tilsette i føretaket som søker tilskot)				
Avløyssar 1	Namn		Adresse	
	Fødselsnummer	Lønn før skattetrekk	For perioden (dd.mm.åå - dd.mm.åå)	
Avløyssar 2	Namn		Adresse	
	Fødselsnummer	Lønn før skattetrekk	For perioden (dd.mm.åå - dd.mm.åå)	
Avløyssar 3	Namn		Adresse	
	Fødselsnummer	Lønn før skattetrekk	For perioden (dd.mm.åå - dd.mm.åå)	

6. Opplysningar om søkjar - underskrift - fullmakt til innhenting av opplysningar		
Namn	Fødselsnr.	Telefonnr.
Adresse	Postnr.	Poststad
Eg er ☐ juridisk representant for føretaket (dvs. innehavar, deltakar eller annan med fullmakt til å forplikte føretaket)		
Eg er etterlaten ☐ ektefelle/sambuar ☐ barn ☐ forelder etter avdød jordbrukar		
☐ Eg har lese rettleiinga på side 4 i skjemaet, er kjent med regelverket for ordninga og at feil eller manglande opplysningar kan føre til krav om tilbakebetaling og avkorting av tilskotet. ☐ Dei gitte opplysningane er korrekte og fullstendige. ☐ Eg gir kommunen fullmakt til å innhente nødvendige opplysningar frå NAV og relevante opplysningar frå andre offentlege etatar i samband med behandling av søknaden/kontroll av tilskotet.		
Stad og dato	Underskrift	Tal vedlegg

Rettleiing til søknad om tilskot til avløyising ved sjukdom og fødsel mv.

Regelverk

Tilskotsordninga er regulert i «forskrift om tilskot til avløyising ved sjukdom og fødsel mv.» av 19. desember 2014. Korleis tilskotet skal reknast ut er regulert i jordbruksavtalen. Lenke til forskrifta og direktoratets kommentarar til regelverket finn du på Landbruksdirektoratet.no under Jordbruk/Ordninger for jordbruk/ Tilskudd til avløyising ved sykdom og fødsel

Kva?	Tilskotet skal bidra til å dekkje dokumenterte utgifter til avløyising i samband med - sjukdom hos jordbrukaren, - periodar med mottak av foreldre- eller svangerskapspengar, - omsorgspermisjon i samband med fødsel, adopsjon (ikkje stebarn) eller omsorgsovertaking, - sjukdom hos barn eller, - at jordbrukaren dør Det kan ikkje gjevast tilskot til avløyising utført av nokon som har næringsinntekt frå føretaket, er gift eller sambuar med nokon med slik inntekt, eller som er yngre enn 15 år. Det kan heller ikkje gjevast tilskot til avløyising av nokon som får 100 % uføretrygd.
Kor mykje?	Tilskotet vert rekna ut på grunnlag av satsar og reglar fastsette i jordbruksavtalen. Det skal gjerast frådrag for inntekter (unntatt næringsinntekt) den avløyste har/kunne hatt i perioden. Tilskotet kan ikkje overstige dei dokumenterte utgiftene til avløyising. Dersom avløyisinga strekk seg over ein lang, samanhengande periode, kan forvaltninga utbetale tilskotet i fleire delar, men ikkje oftare enn for to månader av gongen.
Kven kan søke?	<u>Føretak</u> som er registrert i Einingsregisteret og som driv vanleg jordbruksproduksjon. <u>Etterlatne</u> etter avdød jordbrukar (ektefelle/sambuar/foreldre/barn).
Korleis søke?	Vi ønskjer at flest muleg søker tilskot via Altinn. Om du brukar papirskjema. Levér/send inn fullstendig utfylt og signert søknadsblankett samt dokumentasjon for avløyisingårsak og utgifter til avløyising til kommunen innan søknadsfristen.

Dokumentasjon søker må sende kommunen i samband med søknaden:

I alle saker:

- Dokumentasjon for utgifter til avløyising i perioden som viser kva for tenester som er utført, når og av kven (t.d. faktura, kontoutskrift, lønnsoppgåve, stadfesting av skattetrekk og innbetalt arbeidsgjevaravgift).
- Dersom den avløyste kunne ha fått stønad frå NAV i avløyisingperioden må det dokumenterast kor mykje dette ville ha utgjort dersom vedkommande av ein eller annan grunn ikkje har søkt slik stønad.
- Evt. dokumentasjon for at søker kan opptre på vegne av føretaket (t.d. fullmakt frå innehavaren av ENK til ektefellen/partnaren dersom sistnevnte søker på vegne av føretaket).

Avhengig av årsak til avløyisinga:

- Sjukemelding
- Erklæring frå lege/behandlingsstad
- Kopi av vedtak om stønad frå NAV: Svangerskapspengar, foreldrepengar, eingongsstønad ved fødsel
- Fødselsattest eller stadfesting av adopsjon/omsorgsovertaking
- Dødsattest, bustadsattest frå folkeregisteret

Søknadsfrist: **Seinast 1 år etter siste dag i perioden det søkjast tilskot til avløyising for.**

Søkar pliktar å:

- Setje seg inn i kva reglar som gjeld for tilskotet.
- Gi dei opplysningane og den dokumentasjonen landbruksforvaltninga treng for å avgjere søknaden – også ut over det som er nemnt i denne orienteringa.

Opplysningane kan kontrollerast av kommunen, statsforvaltaren og Landbruksdirektoratet. Dersom det aktlaust eller forsettleg er gitt feil opplysningar i samband med søknad om tilskot kan det føre til avkorting av tilskotet. Tilskotsbedrageri eller forsøk på dette er straffbart.

Ta kontakt med landbrukskontoret i kommunen dersom du har spørsmål om vilkåra for rett til tilskot, til søknads-skjemaet eller til kva dokumentasjon du skal leggje ved søknaden.